

ПРИКАЗ

От 28.08.2024г.

№ 133-о

ст. Ребриха

« О назначении ответственных  
за организацию питания»

В целях создания условий для укрепления здоровья детей, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08 « Санитарно – эпидемиологические требования к организации питания в общеобразовательных учреждениях»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить материально ответственным за организацию питания учащихся в 2024 – 2025 учебном году делопроизводителя- Лесникову Ю. В.
2. Вменить в ее обязанность:
  - формирует список по льготному питанию и систематически его корректирует;
  - формирует сводный список обучающихся для предоставления питания;
  - предоставляет списки обучающихся для расчета средств на питание обучающихся в бухгалтерию;
  - обеспечивает учет фактической посещаемости обучающимися столовой;
  - своевременно оформлять необходимую документацию(отчеты по льготному питанию и др.) и предоставлять ее в бухгалтерию Комитета по образованию;
  - контролирует сбор платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за питание детей в ОУ и ведет соответствующую ведомость (табель учета)
3. Сергиенко Л.А. – зам. директора по ВР назначить ответственной за:
  - своевременно предоставлять полную информацию по вопросам организации питания школьников их родителям и пед. работникам школы.
  - составление графика питания учащихся 1 – 11 классов;
  - осуществление мониторинга удовлетворительности качеством питания;
  - работу комиссии по питанию;
  - организацию эстетического оформления помещения столовой;
  - ведения необходимой документации по организации питания, готовит акты по проверке питания;
  - принимает и рассматривает поступление от учащихся, учителей, родителей учащихся предложения на организацию питания в школе;
3. Классные руководители:
  - ежедневно предоставляют ответственному за питание заявку для организации питания на количество обучающихся на следующий учебный день;
  - ежедневно не позднее, чем за 1 час до предоставления обеда в день питания уточняют предоставленную накануне заявку;
  - ведут ежедневно табель учета полученных обучающимися обедов;
  - осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации школьного питания;
  - обеспечить соблюдение правил личной гигиены учащихся классов;
  - в планах воспитательной работы мероприятия, направлены на формирование

здорового образа жизни обучающегося, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания учащихся;  
- выносят на обсуждение на заседаниях педагогического, совещания при директоре предложения по улучшению питания.

Директор:

Дорофеева Г.В.

С приказом ознакомлен(а):

Лесникова Лесникова Ю. В.

Сергиенко Сергиенко Л. А.