

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
АДМИНИСТРАЦИИ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА**

**П Р И К А З**

23.09.2022

№404-о

с. Ребриха

Об утверждении «дорожной карты» организации и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в Ребрихинском районе в 2023 году

В целях координации работ по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ребрихинского района в 2023 году,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить «дорожную карту» организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших основные образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования в общеобразовательных организациях Ребрихинского района в 2023 году (прилагается).

2. Назначить ответственным за организацию и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования главного специалиста по общему образованию Курьянову Е.Н.

3. Назначить ответственным за формирование муниципальной базы данных по выпускникам, освоившим программы основного общего и среднего общего образования методиста по информатизации М.А.Бочарову.

4. Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций разработать и разместить в срок до 10.10.2022 планы подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в ОО в 2023 году.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета  
по образованию



Е.А. Карпова

Утверждена приказом  
Комитета по образованию  
от 23.09.2022 №404-о

**Дорожная карта  
организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и  
среднего общего образования в Ребрихинском районе в 2023 году учебном году**

п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Ожидаемые результаты
<b>1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году</b>				
1.1	Изучение и распространение статистических сборников с результатами проведения государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего общего образования в Алтайском крае в 2022 году	сентябрь	Карпова Е.А. Курьянова Е.Н. руководители ОО	Ознакомление всех заинтересованных лиц со статистическими данными по результатам ГИА
1.2	Изучение и распространение аналитических отчетов предметных комиссий Алтайского края по итогам проведения ГИА 2022 года.	сентябрь	Яшкова Н.В. руководители ОО	Ознакомление всех заинтересованных лиц с аналитическими отчетами
1.3	Рассмотрение итогов ГИА — 2022 на заседаниях районных и школьных методических объединений учителей – предметников	октябрь, ноябрь	Яшкова Н.В. руководители м/о	Обсуждение результатов, определение задач на 2021-2022 учебный год в рамках изучения предметов учебного плана
1.4	Рассмотрение итогов ГИА в 2022 году и вопросов подготовки к ГИА-9 и ГИА- 11 в 2023 году на педагогических советах	сентябрь-октябрь	руководители ОО	Обсуждение результатов, определение задач в разрезе ОО
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>				
2.1	Организация участия учителей-предметников в планируемых мероприятиях методической поддержки изучения учебных предметов в 2022-2023 уч.г. на региональном уровне	В соответствии с планом	Яшкова Н.В.	Повышение квалификации учителей - предметников
2.2	Использование результатов оценочных процедур	В течение 2022-	Яшкова Н.В.	Повышение

	ГИА при организации работы муниципальных и школьных МО, ИМК	2023 учебного года	Руководители ОО	профессионального уровня учителей
2.3	Выявление детей «группы риска»	сентябрь, октябрь	Курьянова Е.Н. руководители ОО	Формирование базы данных
2.4	Организация психолого-педагогического сопровождения детей «группы риска».	в течение учебного года	руководители ОО	Тенденция к снижению численности детей с проблемами в освоении учебных программ
2.5	Организация участия ОО в тренировочных тестированиях	ноябрь март	Руководители ОО	Результаты выполненных работ
2.6	Участие школ во Всероссийских проверочных работах	по отдельному плану	Курьянова Е.Н. Яшкова Н.В. руководители ОО	Участие, анализ результатов
2.7	Анализ результатов выполненных работ на уровне школ и Комитета по образованию	по мере участия	Курьянова Е.Н. Яшкова Н.В. руководители ОО	Статистические данные, использование результатов в работе
2.8	Организация работы с обучающимися, не получившим аттестат об основном общем или среднем общем образовании (индивидуальные занятия, консультации). Подготовка их к передаче ГИА-9, ГИА-11 по обязательным учебным предметам в сентябрьские сроки	июль-сентябрь 2023	Курьянова Е.Н. Яшкова Н.В. руководители ОО	Проведение дополнительного этапа ГИА-9, ГИА-11
<b>3. Нормативно-правовое обеспечение</b>				
3.1.	Подготовка нормативно-правовых актов Комитета по образованию в соответствии с действующим законодательством по организации и проведению:	В рамках компетенции	Курьянова Е.Н.	Утвержденные нормативно-правовые акты
3.1.1	ГИА-9 -подготовка и проведение итогового собеседования по русскому языку в Ребрихинском районе - утверждение списка лиц, привлекаемых к	февраль  апрель, май	специалисты Комитета по образованию руководители	

	проведению ГИА (руководитель ППЭ, технические специалисты, организаторы, медицинские работники) - проведение дополнительного (сентябрьского) периода ГИА-9 в 2023 году	сентябрь	ОО	
3.1.2	ГИА-11 - подготовка и проведение итогового сочинения (изложения) в Ребрихинском районе - утверждение списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА (руководитель ППЭ, технические специалисты, организаторы, медицинские работники)	декабрь  октябрь, апрель, май	специалисты Комитета по образованию руководители ОО	
3.2	Приведение муниципальной нормативной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА- 9 и ГИА-11, в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами Министерства образования и науки Алтайского края	в течение учебного года	Курьянова Е.Н.	Утвержденные муниципальные нормативные акты
3.3	Ознакомление всех заинтересованных лиц с нормативной правовой документацией, обновленными методическими рекомендациями, инструкциями по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году	в течение учебного года	Курьянова Е.Н.	Своевременное информирование
<b>4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11</b>				
4.1	Составление и утверждение сметы расходов на проведение ГИА на территории Ребрихинского района в 2023 году	март	Руководители ППЭ	Утвержденная смета расходов
4.2	Приобретение материалов для проведения ГИА	май	Руководители ППЭ	Обеспечение процесса проведения ГИА необходимыми материалами
4.3	Выплата компенсации педагогическим работникам,	июнь - август	Капитонова Н.А.	Выплаченная компенсация

	участвующим в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации			
<b>5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>				
5.1	Организация участия в серии вебинаров по актуальным вопросам организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 всех заинтересованных лиц	в течение учебного года	Курьянова Е.Н. Яшкова Н.В.	участие в вебинарах
5.2	Организация и проведение на муниципальном уровне инструктажей о порядке проведения ГИА с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА.	май	Курьянова Е.Н. руководители ОО	отметки в журнале инструктажа
5.3	Консультирование руководителя ППЭ, организаторов ППЭ по вопросам организации и проведения ГИА.	в течение учебного года	Курьянова Е.Н. члены ГЭК	обеспечение консультационной помощи
<b>6. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b>				
6.1	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2023 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - обучающихся и выпускников СПО; - выпускников прошлых лет; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов.	октябрь	Бочарова М.А. руководители ОО	информация о количестве участников
6.2	Подготовка сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 - о ППЭ; - об аудиториях ППЭ; - о членах ГЭК; - о руководителе ППЭ; - об организаторах ППЭ; - о технических специалистах ППЭ.	в соответствии с Порядком проведения ГИА-9 и ГИА-11, графиком ФЦТ	Бочарова М.А. руководители ОО	своевременно предоставленные сведения в РИС
6.3	Участие в апробациях РОН, ФЦТ, региональных тренировочных мероприятий технологий проведения экзаменов в ППЭ	по графику РОН	Курьянова Е.Н. руководители ППЭ	участие в апробации

6.4	<p>Организация работы по печати КИМ в ППЭ и сканирования в ППЭ. Получение токенов членами ГЭК с использованием специализированного ПО «Планирование ГИА»</p>	март-май	<p>Сыркин И.Е. Руководитель ППЭ Члены ГЭК</p>	наличие токенов
6.5	<p>Организация и проведение итогового сочинения (изложения): - обучение на муниципальном уровне экспертов по оцениванию итогового сочинения (изложения); -выдача бланков итогового сочинения (изложения); - организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной срок и в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат</p>	<p>октябрь  ноябрь  декабрь декабрь, февраль, май</p>	<p>Курьянова Е.Н. руководители ОО</p>	<p>проведение итогового сочинения (изложения)</p>
6.6	<p>Организация и проведение итогового устного собеседования по русскому языку: - обучение на муниципальном уровне экспертов по оцениванию ответов участников; - организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной срок и в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат</p>	<p>январь  февраль май</p>	<p>Курьянова Е.Н. руководители ОО</p>	<p>проведение итогового устного собеседования</p>
6.7	<p>Осуществление межведомственного взаимодействия с ПАО «Ростелеком» по вопросам организации видеонаблюдения в режиме онлайн в части проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ</p>	май	Сыркин И.Е.	Соблюдение требований Порядка проведения ГИА-11
6.8	<p>Проведение инструктажа под роспись об ответственности за разглашение информации ограниченного доступа с работниками ППЭ, работниками, привлекаемыми для обработки бланков ГИА.</p>	март, май	<p>Курьянова Е.Н., руководители ППЭ, руководители ОО</p>	<p>Отметки в журнале инструктажа</p>

6.9	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (далее - с ОВЗ): - сбор и направление данных в Министерство образования и науки Алтайского края об обучающихся, сдающих ГИА-9, ГИА-11 в форме ГВЭ, на дому; - подготовка документов, подтверждающих статус участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов; - создание в ППЭ условий для участников ГИА-9, ГИА-11 с ОВЗ	февраль-март  во время проведения ГИА	Комитет по образованию	Соблюдение равных условий для обучающихся, обеспечение условий для сдачи ГИА обучающихся с ОВЗ
6.10	Организация работы по формированию института общественных наблюдателей для проведения ГИА-9 и ГИА-11: -формирование списков граждан, изъявивших желание участвовать в осуществлении мониторинга за ходом проведения ГИА в 2023 году;  -обучение граждан, изъявивших желание участвовать в осуществлении мониторинга за ходом проведения ГИА в 2023 году, проведение итогового тестирования  -подготовка пакета документов на аккредитацию граждан в качестве общественного наблюдения	март  апрель  апрель	Курьянова Е.Н.	Набор граждан для общественного наблюдения  Повышение компетентности общественных наблюдателей по вопросам соблюдения Порядка проведения единого государственного экзамена в пунктах проведения экзаменов  Аккредитация общественных наблюдателей
<b>7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>				
7.1	Организация работы «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение учебного года	Карпова Е.А. Курьянова Е.Н.	работа «горячей линии»
7.2	Организация информационной кампании в районных СМИ	в течение учебного года	Карпова Е.А. Курьянова Е.Н.	Информационное сопровождение

7.3	Информационное наполнение сайта Комитета по образованию, школьных сайтов	в течение учебного года	Бочарова М.А..	актуальная информация на сайтах комитета по образованию, ОО
7.4	<p>Организация информационной кампании</p> <p>Размещение в СМИ информации:</p> <p>по <b>ГИА-9:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам;</li> <li>- о сроках проведения ГИА;</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9;</li> </ul> <p>по <b>ГИА-11:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения;</li> <li>- о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-11;</li> <li>- о сроках проведения итогового сочинения (изложения);</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11.</li> </ul>	в течение учебного года	Курьянова Е.Н.	своевременное информирование, статьи в газете
7.5	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА- 9 и ГИА-11 на совещаниях с руководителями ОО	в соответствии с планом	Карпова Е.А.	включение вопросов проведения ГИА в график совещаний с руководителями ОО
7.6	Организация участия родителей в краевом родительском собрании по вопросам подготовки к ГИА-9 и ГИА-11	в течение учебного года	Голубых О.Д.	участие родителей в заседаниях краевого родительского собрания
7.7	Проведение: - родительских собраний в общеобразовательных	в течение учебного года	Курьянова Е.Н. руководители	обеспечение информирования



	<p>организациях района;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями)</li> </ul>		ОО	участников ГИА
7.8	<p>Организация информационно-разъяснительной работы по процедуре проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2023 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- размещение на официальных сайтах образовательных организаций нормативных правовых документов, рекомендаций и информационных материалов по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 2023 года, в том числе в форме ЕГЭ и ОГЭ;</li> <li>- оформление информационно-тематические стенды по подготовке и проведению ЕГЭ и ОГЭ, в том числе в предметных кабинетах;</li> <li>- организовать работу телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА;</li> <li>- проведение опросов учащихся и их родителей (законных представителей) с целью изучения информированности участников ГИА и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ЕГЭ, ОГЭ в 2023 году;</li> <li>- организация и проведение дополнительных занятий и бесплатных индивидуальных и групповых консультаций по общеобразовательным предметам, размещение расписания занятий на тематических стендах ГИА;</li> <li>- проведение собраний с педагогами, обучающимися и родителями по вопросам ЕГЭ и ОГЭ. Особое внимание следует обратить на информирование</li> </ul>	<p>постоянно</p> <p>постоянно</p> <p>март май</p> <p>декабрь - май</p> <p>в течение года</p> <p>апрель апрель</p> <p>в течение года</p>	<p>Курьянова Е.Н. руководители ОО</p>	<p>Своевременное информирование всех участников ГИА, для обеспечения качественной подготовки к проведению ЕГЭ и ОГЭ, предупреждение случаев нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации в 2022 году</p>

	<p>обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и их родителей (законных представителей);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформление Памятки о правилах проведения ГИА в 2023 году, ознакомление участников ГИА/родителей (законных представителей) под роспись;</li> <li>- проведение общешкольных и индивидуальных родительских собраний с привлечением психологов;</li> <li>- обеспечение психолого-педагогического сопровождения выпускников, в том числе проведение диагностики уровня тревожности у выпускников школ в период подготовки к сдаче ГИА, своевременное оказание консультирования и психологической помощи;</li> <li>- разработка информационных листов для родителей, в которых содержатся основные сведения об участии в ЕГЭ, ОГЭ их ребенка, в том числе заявленные им предметы, даты экзаменов, места расположения ППЭ и др.;</li> <li>- обоснование учащимся и их родителям (законным представителям) необходимость согласия на обработку персональных данных участников ЕГЭ, ОГЭ;</li> <li>- проверять знания по основным требованиям процедуры ГИА-2023, ответственности за возможные нарушения с их стороны (анкетирование, тестирование и т.д.).</li> </ul>	<p>в течение года</p> <p>февраль март</p> <p>декабрь - май</p>		
7.9	Организация работы школьных психологов по вопросу подготовки обучающихся к ГИА - 9 и ГИА - 11	в течение учебного года	руководители ОО	планы работы школьных психологов
<b>8. Контроль за организацией и проведением ГИА</b>				
8.1	Проведение мониторинга сайтов		Курьянова Е.Н.	аналитическая

	общеобразовательных организаций по вопросу наличия актуальной информации по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11	март		справка по итогам мониторинга
8.2	Организация и проведение учредительного контроля по вопросам: -полноты и качества выполнения образовательных программ, -качества подготовки выпускников к ГИА, -организация работы с детьми, испытывающими трудности в обучении, - организации и проведения внутриучрежденческого контроля	В соответствии с планом учредительного контроля	Курьянова Е.Н.	план по организации проведения контрольных мероприятий, справка по итогам контроля, протоколы совещаний (собеседований) руководителей ОО, принятие управленческих решений по повышению качества подготовки учащихся, имеющих низкий уровень общеобразовательной подготовки
8.3	Проверка готовности ППЭ	май	Курьянова Е.Н.	протокол готовности ППЭ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к плану мероприятий («дорожной карте») организации и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Алтайском крае в 2023 году

Методическая поддержка изучения учебных предметов в 2022-2023 учебного года на муниципальном уровне

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1	Обсуждение результатов ЕГЭ-2021 по предметам на заседании секций предметных объединений муниципального УМО в рамках Единого методического дня по вопросам модернизации технологий и содержания обучения в соответствии с обновленным ФГОС	Сентябрь-октябрь 2021	Яшкова Н.В., руководители предметных ММО	Обсуждение результатов, определение задач на 2022-2023 учебный год
2	Оказание персонализированной помощи учителям общеобразовательных организаций, демонстрирующих низкие образовательные результаты по предметам: русский язык, литература, математика, информатика, химия, биология, физика, история и обществознание; с изучением опыта школ, показывающих высокие результаты	Сентябрь 2022 -май 2023	Руководители ММО, руководители школьных УМО, Яшкова Н.В.	обеспечение адресной консультационной поддержки учителей-предметников
3	Участие в вебинаре «Анализ результатов ЕГЭ-2022 по математике в Алтайском крае» Типичные погрешности в работе учащихся и пути их преодоления» Участие в вебинаре «Анализ результатов ОГЭ-2022: проблемы и перспективы повышения качества математического образования».	Октябрь 2022	Биковец Т.П. Яшкова Н.В.	обеспечение адресной консультационной поддержки учителей-предметников

4	Участие в методических семинарах по вопросам анализа результатов ЕГЭ 2022 с председателями предметных комиссий в форме очных встреч и вебинаров краевого УМО	Октябрь 2022, февраль-март 2023г.	Директора школ, ответственные за УВР, руководители предметных ММО, Яшкова Н.В.	обеспечение адресной консультационной поддержки учителей-предметников
5	Участие в семинарах для учителей географии по методике преподавания тем: «Земля как планета, современный облик планеты Земля. Форма, размеры, движения Земли. Географические следствия движений планеты», «Особенности природно-ресурсного потенциала, населения, хозяйства, культуры крупных стран. Отрасли международной специализации стран», «Природно-хозяйственное районирование России. Регионы России»	В течение года в соответствии с планом работы краевого УМО	Нагель В.П. Мишина Н.И.	обеспечение адресной консультационной поддержки учителей-предметников, развитие методической компетентности педагогов
6	Участие в вебинаре «Задания повышенного уровня сложности по биологии. Специфика формулировки вопросов, основные типы заданий. Методические основы подготовки учеников к их выполнению» (КАУ ДПО АИРО им. А.Ш. Топорова совместно с Институтом биологии и биотехнологии АГУ) Вебинар «Задания высокого уровня сложности по биологии. Формирование системного подхода к их решению. Разбор задания линий 22-27» (КАУ ДПО АИРО им. А.М. Топорова совместно с Институтом биологии и биотехнологии АлтГУ)	Октябрь-декабрь 2022	Трунenkova М.Ю. Руководители ОО	Получение методической поддержки по вопросам преподавания

7	Участие в семинаре для учителей биологии «Анализ результатов пробного ЕГЭ по биологии»	Март 2023	Труненкова М.Ю. Мишина Н.И.	Получение методической поддержки по вопросам преподавания
8	Участие в вебинаре «Результаты 2022 года по химии. Актуальные вопросы подготовки школьников к ГИА-2023» (КАУ ДПО АИРО им. А.М. Топорова совместно с АлтГУ)	Декабрь 2023	Бубенцова Т.Г. Мишина Н.И.	получение методической поддержки по вопросам преподавания
9	Участие в вебинаре «ГИА по химии: алгоритмы решение сложных задач»	Ноябрь 2023	Бубенцова Т.Г. Мишина Н.И.	получение методической поддержки по вопросам преподавания
10	Участие в вебинаре «Актуальные вопросы подготовки выпускников к итоговому сочинению» с привлечением педагогов образовательных организации, показавших лучшие результаты итогового сочинения в регионе	Ноябрь 2023	Хохрякова Н.И. Яшкова Н.В	повышение профессиональной компетентности учителей русского языка и литературы
11	Участие в методическом семинаре «Современные образовательные технологии и подходы в деятельности учителя русского языка»	Февраль 2023	Хохрякова Н.И. Яшкова Н.В.	развитие профессиональной компетентности педагогов
12	Участие в методическом вебинаре «Реализация единых подходов и оцениванию основных видов речевой деятельности на уровне среднего общего образования»	Март 2023	Хохрякова Н.И. Яшкова Н.В.	развитие профессиональной компетентности педагогов

13	Участие в методическом вебинаре «Способы написания сочинений разных жанров»	Апрель 2023	Хохрякова Н.И. Яшкова Н.В	развитие профессиональной компетентности педагогов
14	Использование нормативных и методических рекомендаций по подготовке к ЕГЭ сайта КАУ ДПО «АИРО имени А.М.Топорова	В течение года	Яшкова Н.В. Руководители ММО	Обеспечение консультативной поддержки учителей
15	Организация на базе образовательных учреждений, выпускники которых стабильно демонстрируют высокие результаты ЕГЭ, постоянно действующего семинара для учителей школ муниципалитета.	октябрь 2022-апрель 2023	Директора школ, руководители предметных ММО, Яшкова Н.В.	распространение лучшего педагогического опыта
14	Обсуждение демонстрационных вариантов, кодификаторов и спецификаций ЕГЭ по информатике и ИКТ нового учебного года на заседаниях ММО учителей информатики	В течение года в соответствии с планом работы ММО	Шнайдер А.А. Яшкова Н.В	развитие профессиональной компетентности педагогов
15	Участие в вебинаре «Способы решения задач ЕГЭ по информатике, по которым показаны низкие результаты на экзамене ГИА-1 1 в 2022 г.»	Декабрь 2022 г. январь 2023	Шнайдер А.А. Яшкова Н.В	получение методической поддержки по вопросам преподавания

16	Участие в серии семинаров для учителей истории по темам «История культуры России», «Приход к власти большевиков и Гражданская война в России»	В течение года в соответствии с планом работы краевого УМО	Гуляева Е.В. Мишина Н.И.	получение методической поддержки по вопросам преподавания
17	Участие в серии вебинаров(семинаров) для учителей иностранных языков « Развитие коммуникативной компетенции на уроках иностранного языка»	Март 2023	Ежова А.И. Мишина Н.И.	получение методической поддержки по вопросам преподавания
18	Участие в вебинаре для учителей обществознания по темам «Право» в курсе обществознания	В течение года в соответствии с планом работы краевого УМО	Гуляева Е.В. Мишина Н.И.	развитие профессиональной компетентности педагогов
19	Участие в конкурсе методических разработок «Я реализую ФГОС»	Февраль-апрель 2023	Яшкова Н.В. Мишина Н.И.	развитие профессиональной компетентности педагогов
20	Участие в окружных семинарах в рамках регионального проекта «Мобильная сеть учителей математики Алтайского края»	Сентябрь 2022 -апрель 2023	Яшкова Н.В. Биковец Т.П.	развитие профессиональной компетентности педагогов
21	Обсуждение реализации регионального проекта «Функциональная грамотность как результат деятельностного обучения» на территории района	В течение года в соответствии с планом работы ММО	Биковец Т.П. Яшкова Н.В.	развитие профессиональной компетентности педагогов
22	Методические выезды в школы с целью оказания практической помощи (по результатам анализа)	В течение 2021-2022 учебного года	Яшкова Н.В. Мишина Н.И.	Методическая помощь ОО, показывающим низкие образовательные результаты
23	Своевременное прохождение курсов повышения квалификации учителей-предметников по программам, выстроенных с учетом выявленных проблем в качестве подготовки учащихся по предметам ГИА	В течении 2021-2022 учебного года	Руководители ММО, Яшкова Н.В.	Повышение уровня самообразования в рамках профессионального сообщества



