Принят педагогическим советом Утвержден приказом директора

Протокол от 28.08.2023 № 1 от 28.08.2023 № 219-ОД

**ПЛАН**

**РЕАЛИЗАЦИИ**

**ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ**

**КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

**на 2023/2024 учебный год**

 Настоящий План внутренней системы оценки качества образования (далее – План ВСОКО)в ГБОУ СОШ № 256 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее - Учреждение) разработан в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом ГБОУ СОШ № 256 и локальными актами, регламентирующими реализацию системы оценки качества образования в ГБОУ СОШ № 256.

Целью ВСОКО согласно Положения о внутренней системе качества образования является получение и распространение достоверной информации о состоянии и результатах образовательной деятельности, тенденциях изменения качества общего и дополнительного образования ОО и причинах, влияющих на его уровень, для формирования информационной основы принятия управленческих решений.

Оценку качества образования в ГБОУ СОШ № 256 осуществляют следующие организационные структуры: администрация, педагогический совет, методические объединения, педагоги.

Полномочия в вопросах оценки качества образования в ГБОУ СОШ № 256 определены сучетом компетенции субъектов системы оценки качества образования, их функций в Учреждении и проведении оценивания и прописаны в Положении о внутренней системе качества образования ГБОУ СОШ № 256. Организационные структуры ГБОУ СОШ № 256, осуществляющие оценку качества образования, вправе вносить коррективы в организацию проведения мероприятий по оценке качества образования, вносить изменения в план ВСОКО в течение учебного года.

Результаты ВСОКО по итогам выполнения плана обсуждаются на Педагогическом совете, заседаниям методических объединений и доводятся до сведения всех участников образовательных отношений путем предоставления информационных материалов для педагогических работников, обучающихся, родителей и информирования общественности посредством публикаций (в т. ч. на сайте ГБОУ СОШ № 256), аналитических докладов о состоянии качества образования ГБОУ

СОШ № 256 и результатов самообследования образовательного учреждения. В рамках ВСОКО возможно использование материалов ВШК.

**План внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)**

 **на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Объект/предмет контроля и оценки | Цель контроля и оценки | Метод контроля и оценки, сбора и обработки информации | Ответственные | Форма отчетности |
|  **АВГУСТ - СЕНТЯБРЬ** |
|  **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ** |
| Предметные результаты обучения | Уровень, качество и динамика обученности | Анализ результатов ГИА | Зам. директора по УВР | педсовет |
| Стартовая оценка качества образовательной деятельности обучающимися | Контроль соответствия содержания образования требованиям обновленного ФГОС НОО, ООО, СОО | Диагностика | Руков. ШМО, зам.директора по УВР | справка |
|  **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** |
| Основные образовательные программы | Соответствие ОП НОО, ООО, СОО требованиям ФОП | Экспертиза | Зам. директора по УВРДиректор, руков. ШМОБиблиотекарь | педсовет |
| Рабочие программы по предметам | Соответствие требованиям ФГОС и ФОП | Экспертиза | Зам. директора по УВРДиректор, руков. ШМОБиблиотекарь | педсовет |
| Рабочие программы внеурочной деятельности | Соответствие требованиям обновленного ФГОС НОО,ООО, СОО | Экспертиза | Зам. директора по УВРДиректор, руков. ШМОБиблиотекарь | педсовет |
|  **КАЧЕСТВО УСЛОВИИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** |
| Материально-техническое обеспечение | Соответствие МТО требованиям обновленного ФГОС НОО, ООО, СОО | Экспертиза | Директор, завхоз | Выступление на педсовете |
| Информационно развивающая среда | Соответствие информационно-методических условий требованиямОбеспечение учащихся учебной литературой | Экспертиза | Директор, завхозПедагог-библиотекарь | Выступление на педсовете |
| Санитарно- гигиенические и эстетические условия | Выполнение требований СанПиНа при организации образовательной деятельности | Контроль | Директор | Выступление на педсовете |
| Организация горячего питания | Качество и полнота обеспечения обучающихся питанием, контроль | Экспертиза | Ответственный за организацию питания | Постоянно, отчет директору |
| Кадровое обеспечение, повышение квалификации педагогами школы и готовность педагогов к прохождению аттестации | Укомплектованность педагогическими кадрами, контрольСтатистика кадрового состава педагогического коллектива, оценкаГрафик прохождения курсов повышения квалификации. График аттестации педагогов (включая соответствие занимаемой должности) | Экспертиза | Директор, зам. директора по УВРЗам. директора по УВР | Выступление на, педагогическом советеНаправление на курсы ПК |
| Контроль за учебной нагрузкой учащихся | Соответствие расписания нормам СанПиНа, оценка | Анализ материалов | Зам. директора по УВР, руков ШМО | Выступление на педсовете |
|  **КАЧЕСТВО УПРАВЛЕНИЯ** |
| Функционировании внутренней системы оценки качества образования по итогам2022/23 учебного года | Анализ реализации плана ВСОКО | Анализ документов. Обработка результатов | Администрация | Справка, представление общественности |
| **ОКТЯБРЬ - НОЯБРЬ** |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ** |
| Предметные результаты обученияЛичностные результаты (2-9 классы) | Уровень, качество и динамика обученности (% успеваемости, % качества, средний балл по предметам, классам, параллелям)Уровень сформированности планируемых личностных результатов | Мониторинг, анализ | Зам. директора по УВРКлассные руководители, педагог психолог | Отчет |
| Результаты участия в предметных олимпиадах, интеллектуальных и творческих конкурсах | Активность и результативность участия школьников в мероприятиях интеллектуальной, творческий, спортивной направленности | Статистика | Зам.директора по УВР | Выступление на педсовете |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** |
| Качество проведения уроков педагогами школы, качество индивидуальной работы педагогов с учащимися | Соответствие уроков требованиям ФОП у уровню достижения предметных результатов | Наблюдение, анализ | Зам. директора по УВР, рук.ШМО | Выступление на ШМО учителей школы |
| Контроль объема домашних заданий учащихся (по запросу участников образовательного процесса) | Соответствие нормам СанПиНа | Анализ материалов | Зам. директора по УВР, рук.ШМО | справка |
| Реализация учебного плана | Полнота реализации учебных планов поитогам 1 четверти | Проверка электронных журналов | Зам. директора по УВР | справка |
| **КАЧЕСТВО УСЛОВИИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** |
| Организация питания | Соответствие организации питания нормам и требованиям | Наблюдение | Ответственный за питание | Выступление на педсовете |
| Организация просветительской и консультативной работы родителями учащихся | Работа классных руководителей с родителями | Наблюдение | Педагог-психолог, зам. по ВР | Выступление на педсовете |
| **ДЕКАБРЬ** |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ** |
| Итоговые контрольные работы за полугодие четверть) | Соответствие результатов программным требованиям | Мониторинг, анализ | Зам. директора по УВР  | Выступление на педсовете |
| Мониторинг посещаемости учебных занятий учащимися | Количество пропусков за четверть | Анализ | Зам. директора по ВР  | совещание |
| Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов | Доля родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов. 1,5, 10 класс. | Анкетирование | Педагог-психолог | Выступление на педсовете |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** |
| Деятельностьпедагогических работников по формированию и развитию метапредметныхУУД | Качество деятельности педагогических работниковпо формированию и развитию познавательных, регулятивных, коммуникативных УУД в соответствии с ОП НОО | Наблюдение, анализ | Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР | обсуждение на МО |
| Качество реализации ВД по инвариантным направлениям («Разговоры о важном», «Билет в будущее») | Определение качественного уровня проведения занятий по инвариантной части плана внеурочной деятельности | Наблюдение, анализ | Зам. директора по ВР,  | справка |
| Результаты участия обучающихся в предметных олимпиадах и конкурсах | Анализ результативности участия обучающихся в предметных олимпиадах и конкурсах всех уровнейАнализ результативности участия обучающихся в предметных олимпиадах и конкурсах всех уровней | Анализ результативности участия, статистика | Заместитель директора по УВР, ВР | справка |
| **КАЧЕСТВО УСЛОВИИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** |
| Организация питания | Соответствие организации питания нормам и требованиям | Мониторинг | Ответственный за, организацию питания | отчет |
| Школьная документация | Соответствие нормативным требованиям | Анализ | Директор | Совещание при директоре |
| Рабочие программы НОО,ООО, СОО, АООП | Контроль выполнения рабочих программ, контроль составления корректировок реализации рабочих программ по предметам всех уровней образования | Оформление листов корректировки к каждой рабочей программе | Зам. директора по УВР, учителя-предметники | Листы корректировки к календарно- тематическому планированию рабочей программы |
| Адаптация обучающихся 1 класса | Оценка психолого-педагогических условий, обеспечивающих благоприятное течение адаптации первоклассников к школьному обучению. | Наблюдение, анкетирование | Зам. директора по УВР, педагог-психолог | Совещание при директоре |
| **КАЧЕСТВО УПРАВЛЕНИЯ** |
| Реализация образовательных программ в соответствии с ФОП и ФГОС | Оценка качества деятельности | Анализ | Администрация | Выступление на педагогическом совете |
| **ЯНВАРЬ** |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ** |
| Здоровье учащихся | Доля учащихся, занимающихся спортом за 1 полугодие, занятость во внеурочное время (внеурочной деятельностью в школе и вне школы учащихся 1-9 классов) | Наблюдение, анализ | Заместитель директора по ВР | Выступление на ШМО классных руководителей |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** |
| График проведения оценочных процедур | Соблюдение графика в 1 полугодии | Мониторинг, анализ | Заместитель директора по УВР | Индивидуальное собеседование |
| Классное руководство | Полнота выполнения плана воспитательной работы классными руководителями | Промежуточный контроль | Заместитель директора по ВР | Выступление на ШМО классных руководителей |
| **КАЧЕСТВО УСЛОВИИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** |
| Школьная документация | Соответствие нормативным требованиям | Анализ | Директор | Отчет |
| Учебно- методический комплекс | Формирование заказа учебной литературы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС | Анкетирование | Педагог-библиотекарь | Оформление бланка заказа |
| Информационно - развивающая среда: учебно-методическое и учебное наглядное оснащение образовательной деятельности | Соответствие федеральным требованиям по оснащенности образовательной деятельности и оборудованию учебных помещений | Мониторинг | Руководители ШМО, библиотекарь | справка |
| Занятость учащихся в учреждениях дополнительного образования вне школы | Информация о занятости учащихся школы во внеурочное время | Мониторинг | Заместитель директора по ВР | справка |
| Доля учащихся, Занимающихся в спортивных секциях (по итогам 1 полугодия) | Информация о занятости учащихся в спортивных секциях | Мониторинг | Заместитель директора по ВР | справка |
| **КАЧЕСТВО УПРАВЛЕНИЯ** |
| Управление профессиональным ростом педагогов ОУ | Реализация показателей качества профессиональной деятельности педагога | Анализ документации | Администрация | Корректировка графика прохождения КПК |
| **ФЕВРАЛЬ** |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ** |
| Работа с одаренными учащимися | Доля учащихся - победителей, призеров олимпиад | Мониторинг, анализ | Ответственная за работу с одарёнными детьми | Совещание на ШМО учителей |
|  **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** |
| Качество проведения уроков педагогами школы, качество индивидуальной работы педагогов с учащимися | Мониторинг сформированности УУД (у учащихся 1-4 классов) | Наблюдение, анализ | Педагог-психолог учителя-предметники | Совещание на ШМО учителей |
| **КАЧЕСТВО УСЛОВИИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** |
| Качество психолого-педагогических условий реализации ОП | Оценка состояния психолого-педагогических условий, направленных на психофизическое развитие и эмоциональное благополучие обучающихся | Анализ материалов | Директор | Выступление на педсовете |
| Организация питания | Соответствие организации питания нормам и требованиям | Мониторинг | Ответственный за питание | Выступление на совещании |
| Организация просветительской и консультативной работы сродителями учащихся (информирование по вопросам сдачи ГИА) | Качество проведения информационных родительских собраний. | Наблюдение | Зам. директора по УВР, рук.ШМО | Протоколы род.собраний |
| **МАРТ** |
| **Качество образовательных результатов** |
| Формирование коммуникативных УУД у учащихся 5-8 классов | Выполнение требований ФГОС | Мониторинг | Классные руководители | Совещание при директоре |
| Здоровье учащихся | Процент пропусков по болезни | Мониторинг | Зам. директора по ВР | Совещание при директоре |
| Профессиональное самоопределение | Доля учащихся 9- 11 классов, сформировавших профессиональный выбор | Анкетирование | Педагог-психолог | справка |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** |
| Качество классного руководства | Проведение классных часов в соответствии с планом воспитательной работы классного руководителя | Наблюдение, анализ | Зам. директора по ВР | справка |
| Мониторинг образовательных потребностей пед.работников | Мониторинг образовательных потребностей учителей в соответствии с обновленным ФГОС и ФОП | Анализ | Зам. директора поУ ВР | справка |
| **КАЧЕСТВО УСЛОВИИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** |
| Качество внеурочной деятельности | Соответствие внеурочной деятельности требованиям обновленного ФГОС (1-11 классы) | Анализ, наблюдение | зам. директора по ВР, классные руководители | выступление на ШМО учителей |
| Школьная документация | Соответствие нормативным требованиям | Анализ | Директор | Совещание при директоре |
| **АПРЕЛЬ** |
| **Качество образовательных результатов** |
| Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов | Доля родителей, положительно высказавшихся по результатам качества образования | Анкетирование | Педагог-психолог, зам.директора по УВР | Информация на сайте |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** |
| Готовность перехода на следующий уровень обучения обучающихся 4 класса | Выявление уровня адаптационного потенциала учащихся | Анкетирование | Педагог- психолог | справка |
| Готовность обучающихся 9 класса к ГИА | Выявление уровня образовательных результатов | Анкетирование | Зам.директора по УВР | Совещание при директоре |
| **КАЧЕСТВО УСЛОВИИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** |
| Мониторинг соблюдения санитарно-гигиенического режима , выполнение техники безопасности | Определение уровня организации санитарно- гигиенического режима и выполнение техники безопасности | Анализ материалов | Директор | Выступление на педсовете |
| Организация питания | Соответствие организации питания нормам и требованиям | Мониторинг | Ответственный за, организацию питания | Выступление на педсовете |
| Проведение самодиагностики готовности к полному переходу на обновленные ФГОС в 2024- 2025 учебном году | Анализ условий: материально технических, финансовых, информационных, кадровых ресурсов | Анализ | Рабочая группа | справка |
| Организация просветительской и консультативной работы с родителями учащихся. | Мониторинг запроса родителей учащихся по выбору модулей ОРКСЭ, информирование о возможных направлениях при формировании э курсов по выбору, занятий внеурочной деятельности | Наблюдение, анкетирование | Зам. директора по УВР,ВР | Выступление на заседании ШМО |
| **МАЙ** |
| **Качество образовательных результатов** |
| Успеваемость обучающихся по предметам по итогам 4 четверти и учебного года | Анализ успеваемости обучающихся | Анализ | Зам. директора по УВР | совещание при директоре |
| Реализация учебных планов и рабочих программ | Процент выполнения рабочих программ споследующей корректировкой | Мониторинг, анализ | Учителя-предметники | Составление листов корректировки к РП |
| Достижения учащихся в соревнованиях, олимпиадах, конкурсах | Доля учащихся, принимавших участие в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях на уровне школы, района, региона | Мониторинг | заместители директора поУВР, ВР | отчет |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** |
| Рабочие программы и учебные предметы | Процент выполнения рабочих программ | Мониторинг, анализ | Учителя- предметники | Отчеты учителей |
| Программы внеурочной деятельности | Выполнение планов по реализации внеурочной деятельности | Анализ | Заместитель директора по ВР | Отчет |
| Реализация учебных планов и рабочих программ | Процент выполнения | Итоговый контроль | Заместитель директора по УВР | Отчет |
| **КАЧЕСТВО УСЛОВИИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** |
| Организация питания | Соответствие организации питания нормам и требованиям | Мониторинг | Ответственный за организацию питания | Выступление на совещание при директоре |
| Организация просветительской и консультативной работы с родителями учащихся | Посещение родительских собраний, протоколы родительских собраний (подготовка к ЕГЭ, ОГЭ ) |  анализ | Зам. директора по УВР | протоколы |
| Кадровое обеспечение | Доля педагогических работников, участвовавших в конкурсах. Получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях | мониторинг, анализ | Зам. директора по УВР | Справка |
| Разработка учебных планов и обновление ООП НОО, ООО, СОО | Разработка учебного плана на 2024-2025 уч. год. | Экспертиза | Администрация школы Рабочая группа Учителя предметники | Планы, рабочие программы |
| **КАЧЕСТВО УПРАВЛЕНИЯ** |
| Готовность педагогического коллектива к полному переходу на обновленные ФГОС | Доля педагогических работников, готовых к переходу на обновленные ФГОС с 1 по 11 класс | Мониторинг, индивидуальные собеседования | Администрация школы Рабочая группа Учителя предметники | Совещание при директоре |
| **В ТЕЧЕНИЕ ГОДА** |
| **КАЧЕСТВО УПРАВЛЕНИЯ** |
| Контроль объективности образовательных результатов | Выявление классов с необъективными результатами оценочной процедурырегионального или федерального уровняОбеспечение независимых наблюдателей при проведении оценочной процедуры.Осуществление административного контроля при проведении ВПР, РДРОбеспечение взаимопроверки работ | Получение результатов оценочной процедуры, их анализ, интерпретация, оценка уровня объективности. | Заместитель директора по УВР | Обсуждение на педсовете. Проведение разъяснительной работы с педагогами школы на МО. |