

**Дорожная карта
организации и проведения государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего и среднего общего
образования в МБОУ «Станционно-Ребрихинская СОШ»**

в 2023-2024 году учебном году

| № п/п | Мероприятия | срок | ответственные | Ожидаемые результаты |
|---|--|-----------------------------------|--------------------------------------|---|
| 1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году | | | | |
| 1 | Изучение и распространение статистических сборников с результатами проведения государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего общего образования в Алтайском крае в 2023 г | сентябрь | Дорофеева Г.В. Кошкина Т.И | Ознакомление всех заинтересованных лиц со статистическими данными по результатам ГИА |
| 2 | Изучение и распространение аналитических отчетов предметных комиссий Алтайского края по итогам проведения ГИА 2023 года. | сентябрь | Кошкина Т.И. | Ознакомление всех заинтересованных лиц с аналитическими отчетами |
| 3 | Рассмотрение итогов ГИА на педагогическом совете | октябрь, ноябрь | Дорофеева Г.В. | Обсуждение результатов, определение задач на 2023-2024 учебный год в рамках изучения предметов учебного плана |
| 4 | Рассмотрение итогов ГИА в 2023 году и вопросов подготовки к ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году на педагогических советах | Октябрь | Кошкина Т.И. | Обсуждение результатов, определение задач в разрезе ОО |
| 2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов | | | | |
| 1 | Организация участия учителей-предметников в планируемых мероприятиях методической поддержки изучения учебных предметов в 2023-2024уч.г. на региональном уровне | в соответствии с планом | Кошкина Т.И. | Повышение квалификации учителей- предметников |
| 2 | Использование результатов оценочных процедур ГИА при организации работы ШМО | В течение 2023-2024 учебного года | руководители ШМО | Повышение профессионального уровня учителей |
| 3 | Выявление детей «группы риска» | сентябрь, октябрь | Кошкина Т.И. учителя- предметники | Формирование базы данных |
| 4 | Организация психолого-педагогического сопровождения детей «группы риска». | в течение учебного года | Кошкина Т.И. кл.руководители | Тенденция к снижению численности детей с проблемами в освоении учебных программ |
| 5 | Организация участия ОО в тренировочных тестированиях | ноябрь март | Дорофеева Г.В. | Результаты выполненных работ |
| 6 | Участие школ во Всероссийских | по | Кошкина Т.И. | Участие, анализ результатов |

| | | | | |
|---|---|--------------------|-----------------------------------|---|
| | проверочных работах | отдельному плану | | |
| 7 | Анализ результатов выполненных работ в школе | по мере участия | Кошкина Т.И. учителя-предметники | Статистические данные, использование результатов в работе |
| 8 | Организация работы с обучающимися, не получившим аттестат об основном общем или среднем общем образовании (индивидуальные занятия, консультации). Подготовка их к передаче ГИА-9, ГИА-11 по обязательным учебным предметам в сентябрьские сроки | июль-сентябрь 2024 | Кошкина Т.И., учителя-предметники | Проведение дополнительного этапа ГИА-9, ГИА-11 |

3. Нормативно-правовое обеспечение

| | | | | |
|---|--|--|--------------------------------|---------------------------------------|
| 1 | <p>Подготовка нормативно-правовых актов ОО в соответствии с действующим законодательством по организации и проведению:</p> <p style="text-align: center;">ГИА-9</p> <p>- подготовка и проведение итогового собеседования по русскому языку в школе - утверждение списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА - проведение дополнительного (сентябрьского) периода ГИА-9 в 2024 году</p> <p style="text-align: center;">ГИА-11</p> <p>- подготовка и проведение итогового сочинения (изложения) в школе - утверждение списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА</p> | <p>В рамках компетенции</p> <p>февраль</p> <p>апрель, май,</p> <p>сентябрь</p> <p>декабрь</p> <p>октябрь,</p> <p>апрель, май</p> | Дорофеева Г.В. Кошкина Т.И. | Утвержденные нормативно-правовые акты |
|---|--|--|--------------------------------|---------------------------------------|

5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА

| | | | | |
|---|---|-----|--------------|-------------------------------|
| 1 | Организация и проведение на школьном уровне инструктажей о порядке проведения ГИА с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА. | май | Кошкина Т.И. | отметки в журнале инструктажа |
|---|---|-----|--------------|-------------------------------|

6. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11

| | | | | |
|---|---|---------------------------|------------------------------|---|
| 1 | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - обучающихся и выпускников СПО; - выпускников прошлых лет; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов. | октябрь | Кошкина Т.И. кл.руководители | информация о количестве участников |
| 2 | Подготовка сведений в региональную информационную систему обеспечения | в соответствии с Порядком | Кошкина Т.И. | своевременно предоставленные сведения в РИС |

| | | | | |
|---|---|--|--------------------------------|--|
| | проведения ГИА-9, ГИА-11 | проведения ГИА-9 и ГИА-11, графиком ФЦТ | | |
| 3 | Организация и проведение итогового сочинения (изложения): - пройти обучение на муниципальном уровне экспертов по оцениванию итогового сочинения (изложения); - получение бланков итогового сочинения (изложения); - организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной срок и в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат | октябрь ноябрь декабрь декабрь, февраль, май | Дорофеева Г.В. Кошкина Т.И. | проведение итогового сочинения (изложения) |
| 4 | Организация и проведение итогового устного собеседования по русскому языку: - обучение на муниципальном уровне экспертов по оцениванию ответов участников; - организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной срок и в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат | январь февраль май | Дорофеева Г.В. Кошкина Т.И. | проведение итогового устного собеседования |
| 5 | Проведение инструктажа под роспись об ответственности за разглашение информации ограниченного доступа с работниками ППЭ, работниками, привлекаемыми для обработки бланков ГИА. | март, май | Дорофеева Г.В. | Отметки в журнале инструктажа |

7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА

| | | | | |
|---|--|-------------------------|----------------|--|
| 1 | Организация работы «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 | в течение учебного года | Дорофеева Г.В. | работа «горячей линии» |
| 2 | Информационное наполнение школьного сайта | в течение учебного года | Чепрасова А.В. | актуальная информация на сайте ОО |
| 3 | Организация участия родителей в краевом родительском собрании по вопросам подготовки к ГИА-9 и ГИА-11 | в течение учебного года | Дорофеева Г.В. | участие родителей в заседаниях краевого родительского собрания |
| 4 | Проведение: - родительских собраний в школе; - консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями) | в течение учебного года | Дорофеева Г.В. | обеспечение информирования участников ГИА |
| 5 | Организация информационно-разъяснительной работы по процедуре проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году: | | Кошкина Т.И. | Своевременное информирование всех участников ГИА, для обеспечения качественной |

| | | | |
|---|---|--|---|
| <p>- размещение на официальных сайтах образовательных организаций нормативных правовых документов, рекомендаций и информационных материалов по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 2024 года, в том числе в форме ЕГЭ и ОГЭ;</p> <p>- оформление информационно-тематического стенда по подготовке и проведению ЕГЭ и ОГЭ, в том числе в предметных кабинетах;</p> <p>- организовать работу телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА;</p> <p>- проведение опросов учащихся и их родителей (законных представителей) с целью изучения информированности участников ГИА и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ЕГЭ, ОГЭ в 2024 году:</p> <p>- организация и проведение дополнительных занятий и бесплатных индивидуальных и групповых консультаций по общеобразовательным предметам, размещение расписания занятий на тематическом стенде ГИА;</p> <p>- проведение собраний с педагогами, обучающимися и родителями по вопросам ЕГЭ и ОГЭ. Особое внимание следует обратить на информирование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и их родителей (законных представителей);</p> <p>- оформление Памятки о правилах проведения ГИА в 2024 году, ознакомление участников ГИА/ родителей (законных представителей) под роспись;</p> <p>- проведение общешкольных и индивидуальных родительских собраний с привлечением психологов;</p> <p>- обеспечение психолого-педагогического сопровождения выпускников, в том числе проведение диагностики уровня тревожности у выпускников школ в период подготовки к сдаче ГИА, своевременное оказание консультирования и психологической помощи;</p> <p>- разработка информационных листов для родителей, в которых</p> | <p>постоянно</p> <p>постоянно</p> <p>март</p> <p>май</p> <p>декабрь - май</p> <p>в течение года апрель апрель</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>февраль март</p> | | <p>подготовки к проведению ЕГЭ и ОГЭ, предупреждение случаев нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации в 2023 году</p> |
|---|---|--|---|

| | | | | |
|--|--|-------------------------|----------------|--|
| | содержатся основные сведения об участии в ЕГЭ, ОГЭ их ребенка, в том числе заявленные им предметы, даты экзаменов, места расположения ППЭ и др.; - обоснование учащимся и их родителям (законным представителям) необходимость согласия на обработку персональных данных участников ЕГЭ, ОГЭ; - проверять знания по основным требованиям процедуры ГИА-2024, ответственности за возможные нарушения с их стороны (анкетирование, тестирование и т.д.). | декабрь - май | | |
| 6 | Организация работы школьного психолога по вопросу подготовки обучающихся к ГИА - 9 и ГИА - 11 | в течение учебного года | психолог | план работы школьного психолога |
| 8. Контроль за организацией и проведением ГИА | | | | |
| 1 | Проведение мониторинга школьного сайта по вопросу наличия актуальной информации по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 | ноябрь | Дорофеева Г.В. | своевременность обновления информации на сайте по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 |
| 2 | Мониторинг безопасности основных общеобразовательных программ учреждений, выпускники которых показали низкие образовательные результаты, а также имеющие признаки необъективного оценивания | январь | Кошкина Т.И. | устранение дефицитов |